



Pza. Mayor, 1
40151-Ituro y Lama (Segovia)
Tel.: 921 198371
y fax: 921198488

ayto.admin1@ituroylama.org

**AUTOLIQUIDACIÓN TASA POR EXPEDICIÓN DE DOCUMENTOS
ADMINISTRATIVOS (B.O.P. de Segovia, 8 de enero de 2014)**

1. DATOS DEL SOLICITANTE/SUJETO PASIVO

<u>N.I.F./C.I.F.</u>	<u>NOMBRE Y APELLIDOS</u>	<u>TELEFONO</u>
----------------------	---------------------------	-----------------

DOMICILIO

<u>NOMBRE DE C/., AV. O PZA.</u>	<u>Nº</u>	<u>C.P. Y MUNICIPIO</u>
----------------------------------	-----------	-------------------------

2. AUTOLIQUIDACIÓN

DOCUMENTO/EXPEDIENTE	Señalar lo que proceda	TARIFA
INFORME URBANÍSTICO		30,00 €
LICENCIA URBANÍSTICA		30,00 €
LICENCIA URBANÍSTICA CON USO EXCEP. S.RÚST		340,00 €
LICENCIA DE PARCELACIÓN O SEGREGACIÓN		50,00 €
LICENCIA AMBIENTAL		200,00 €
LICENCIA DE APERTURA (INCLUYE DECLARAC. RESPONSABLE O COMUNICAC.PREVIA)		100,00 €
LICENCIAS DE PRIMERA OCUPACIÓN		150,00 €
CERTIFICADO DE EMPADRONAMIENTO		1,00 €
POR USO DE FAX - por remisión de doc. a un nº nacional, 1er folio: 0,50 euros - por remisión de doc a un nº nacional, ss. folios: 0,15 euros/ud - por remisión de doc a un nº no nac., cada folio: 4,50 euros		TOTAL: _____ €
FOTOCOPIAS (0,15 €/UD)		TOTAL: _____ €
COMPULSA DE DOCUMENTOS (0,30 €/UD)		TOTAL: _____ €

ESTA AUTOLIQUIDACIÓN DEBERÁ PRESENTARSE CON EL JUSTIFICANTE DE SU INGRESO.

LA PRESENTE AUTOLIQUIDACIÓN TIENE CARÁCTER PROVISIONAL A RESULTAS DE LA LIQUIDACIÓN DEFINITIVA QUE, EN SU CASO, SE PRACTIQUE POR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.

Se podrá efectuar el pago mediante ingreso en la cuenta que este Ayuntamiento mantiene abierta en Bankia 2038/7619/13/6000016922, sucursal de Villacastín.

En Ituro y Lama, a.....de.....de.....
(Firma del solicitante)

Sr/a. Alcalde/sa del Ayuntamiento de Ituro y Lama. (Segovia)